

Erster Überbetrieblicher Kurs, Dauer: 2 Tage

Allgemeine Inhalte Rahmenprogramm	Bemerkungen
<ul style="list-style-type: none"> • Überblick über den Ablauf der Lehre • Einführung in den Branchen-Modelllehrgang • Umgang mit Leistungszielen • Umgang mit Methoden und Sozialkompetenzen • Planung des ersten Semesters im Praktikum • Einführung in die Arbeits- und Lernsituationen • Anleitung erste Prozesseinheit • Einführung in das Lernjournal • Selbstverantwortliches Lernen im Betrieb • Branchenkenntnisse 	<p>Die Kurskommission vor Ort kann den regionalen Bedürfnissen Rechnung tragen und die Informationen bezüglich Ansprechpartner, Struktur der Branche und Abgabetermine für die 1. Prozesseinheit ausgestalten.</p> <p>Die Bausteine zum Pflichtprogramm geben einen Leitfaden, welche Inhalte in welcher Form präsentiert werden sollen.</p>

Obligatorisch zu bearbeitende Leistungsziele/Themen	Tipps und Tricks	Lern- und Arbeitsformen	Kompetenzförderung
<ul style="list-style-type: none"> • Flussdiagramme erstellen (allgemein und auf PE bezogen) am Beispiel des <u>Posteingangs</u> – Ansprüche an die 2. PE • Präsentationstechnik (Gestik, Medien etc. in Anlehnung an die Kriterien für die 1. PE) • Organisatorisches: Ansprechpartner vor Ort (kantonale IGKGs, Lehrbetriebsverbund, schulische Partner), Abgabetermine ALS, PE, Informationen zur Branche D&A (Aufbau, Organisation) etc. • Auslegung der Sozial- und Methodenkompetenzen für das Praxisfeld 	<p>Das Beispiel des Postgangs wurde gewählt weil diese Tätigkeit im LZ Katalog nicht explizit erfasst ist.</p>	<p>Referat Wissenssicherer Gruppenarbeit Einzelarbeit Zuordnungsspiel Rollenspiel Reflexionsmöglichkeit</p>	<p>Teamfähigkeit Präsentationstechniken Kommunikationsfähigkeit Transferfähigkeit</p>

Zweiter überbetrieblicher Kurs, Dauer 2 Tage

Allgemeine Inhalte Rahmenprogramm	Bemerkungen
<ul style="list-style-type: none"> • Reflexion des ersten Lehrjahres auf der Grundlage der Leistungsziele und der Methoden- und Sozialkompetenzen • Handhabung erste Prozesseinheit (Einführung in die 2. PE, 3. Aufgabenstellung) • Lernfortschrittskontrolle • Planung des nächsten Semesters • Branchenkenntnisse 	Nachbesprechung der 2. PE (mit Dokumentation)

Obligatorisch zu bearbeitende Leistungsziele/Themen	Tipps und Tricks	Lern- und Arbeitsformen	Kompetenzförderung
1.3.1.1 Konkurrenzprodukte kennen	Nicht zu tief im Detail behandeln	Siehe Bausteine	Verhandlungstechniken
1.2.2.1 Produkte und Dienstleistungen kennen 1.2.2.2 Produkte und Dienstleistungen vorstellen		Siehe Bausteine	Präsentationstechniken
2.4.3.1 Ordnungskriterien einer Ablage		Siehe Bausteine	Arbeitstechniken
1.7.5.1 Erscheinungsbilder von Firmen vergleichen			
Einführung in die ALS-off-the-job			

Dritter überbetrieblicher Kurs, Dauer 2 Tage

Allgemeine Inhalte Rahmenprogramm	Bemerkungen		
<ul style="list-style-type: none"> • Reflexion des zweiten Lehrjahres auf der Grundlage der Leistungsziele und der Methoden- und Sozialkompetenzen • Handhabung der Prozesseinheit (Bewertung 3. Aufgabenstellung) • Branchenkenntnisse 			
Obligatorisch zu bearbeitende Leistungsziele	Tipps und Tricks	Lern- und Arbeitsformen	Kompetenzförderung
3.3.5.1 Stellenbeschreibung verfassen 3.3.5.2 Stelleninserat formulieren 3.3.5.3 Personal suchen		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Mündliche Lehrabschlussprüfung (Modell 2): Auftrag für Praxisbericht, Organisation, Durchführung, Beispiele, Übungen 1.1.3.1 Umgangsformen anwenden («Knigge»)	Orientiert sich am Kriterienkatalog für die mündliche Prüfung	Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Schriftliche Lehrabschlussprüfung Vom Leistungsziel zur schriftlichen Prüfung	Hier erfolgen ausschliesslich erste Inputs zur schriftlichen Prüfung	Siehe Bausteine	Siehe Bausteine

Vierter überbetrieblicher Kurs, Dauer 2 Tage

Allgemeine Inhalte - Rahmenprogramm	Bemerkungen		
<ul style="list-style-type: none"> • Standortbestimmung im Hinblick auf die Lehrabschlussprüfung • Branchenkenntnisse • Branche, Arbeitsmarkt und lebenslanges Lernen 			
Obligatorisch zu bearbeitende Leistungsziele	Tipps und Tricks	Lern- und Arbeitsformen	Kompetenzförderung
Mündliche Lehrabschlussprüfung Modell 2 – Organisation, Durchführung, Beispiele, Übungen		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Schriftliche Lehrabschlussprüfung: Vom Leistungsziel zur schriftlichen Prüfung (Beispiele/Aufgabenserien)		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Verkaufsgespräch vorbereiten (in Vorbereitung für die mündliche Prüfung)		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Mein Berufsbild		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine
Lebenslanges Lernen		Siehe Bausteine	Siehe Bausteine